



## **PROTOCOLLO DI INTESA**

### **Anno scolastico 2019/2020 – 2020/2021**

**Offerta formativa rivolta al personale scolastico  
degli Istituti Scolastici ai sensi del DM 187/2020 e della Nota 1033 del  
29/05/2020**

#### **TRA**

**EUROSOFIA, Ente italiano di Formazione europea e di Ricerca**, Codice Fiscale 97283990824, con sede legale in P.zza Don Bosco 1/b – Palermo, legalmente rappresentato da Letizia Pacifico, nata a Palermo il 27/09/1980, nella qualità di Legale Rappresentante

#### **E**

**L'istituto scolastico (compilare la tabella per ogni istituto scolastico nel caso di attività da rivolgere ad una rete di scuole)**

<b>Denominazione istituto scolastico</b>	
con sede legale a (indicare comune e provincia)	
in (indicare indirizzo)	
Codice meccanografico della scuola	
Codice fiscale	
Recapito telefonico	
Email	
Dirigente scolastico	
Referente della formazione e/ o orientamento	

Il Decreto del Ministro dell'istruzione 26 marzo 2020, n. 187, che dispone il riparto delle risorse e degli assistenti tecnici in attuazione dell'articolo 120 del decreto-legge 18 del 2020 per la didattica a distanza, registrato dalla Corte dei Conti il 27 marzo 2020 n. 484 richiama, tra l'altro, la formazione del personale scolastico sulle metodologie e le tecniche per la didattica a distanza.

La Nota n. 1003 del 29/05/2020 diramata del Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali sul DL Rilancio per la spesa dei fondi stanziati per il 2020 ai fini dell'emergenza Coronavirus prevede congrue dotazioni finanziarie per la ripresa dell'attività didattica.



## **PREMESSO CHE**

Eurosofia intende sostenere la ripresa dell'attività didattica per il nuovo anno scolastico, consentendo alle istituzioni scolastiche di adottare le necessarie misure di sicurezza per garantire il distanziamento fra gli studenti, la dotazione di materiale igienico-sanitario, l'adeguatezza degli spazi fisici, il lavoro agile e per sostenere lo sviluppo di modalità didattiche innovative.

### **Art. 1**

#### **OGGETTO**

Eurosofia e l'istituto scolastico intendono attivare un rapporto di collaborazione finalizzato alla realizzazione dell'attività formativa rivolta al personale della scuola, dal titolo "**IL NUOVO LAVORO AGILE PER IL PERSONALE AMMINISTRATIVO DELLE SCUOLE**", a scelta tra i seguenti percorsi (*indicare con una X l'opzione scelta*):

**OPZIONE N. 1**

**Durata del corso: 10 ore**, di cui 6 ore di videolezioni e 4 ore di approfondimenti tematici attraverso la piattaforma elearning

**Costo: € 800,00**

**OPZIONE N. 2**

**Durata del corso: 24 ore**, di cui 10 ore di videolezioni e 14 ore di approfondimenti tematici attraverso la piattaforma elearning

**Costo: € 1.000,00**

#### **Programma:**

- Elementi di base dell'architettura digitale della scuola
- Organizzazione, collaborazione e realizzazione di modelli di lavoro in team
- Digitalizzazione delle procedure amministrative anche in relazione alla modalità di lavoro agile

Al fine di incrementare le competenze informatiche del personale scolastico e migliorare l'utilizzo delle nuove tecnologie applicate al lavoro, inoltre, è possibile abbinare ad una delle precedenti opzioni anche la seguente:

**CORSO DI ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA**

**Durata del corso: 12 ore di videolezioni** ed approfondimenti tematici attraverso la piattaforma elearning

**Costo: € 400,00**

### **Art. 2**



### **MODALITA' DI SVOLGIMENTO**

Gli incontri programmati si svolgono in modalità webinar, della durata di 2 ore ciascuno, e saranno registrati e caricati all'interno della piattaforma elearning.

La registrazione degli incontri ed i materiali didattici proposti dai formatori possono essere consultati e rivisti in qualunque momento della giornata.

La piattaforma elearning, infatti, è attiva 24h su 24h.

Al termine viene rilasciato un attestato di partecipazione a tutti coloro i quali hanno completato le attività didattiche in piattaforma.

I corsi si rivolgono a tutto il personale della scuola.

Non è prevista, quindi, una limitazione al numero di partecipanti.

#### ➤ **LA PIATTAFORMA ELEARNING**

Il corso è disponibile sul sito **www.eurosofia.it** collegandosi nell'apposita sezione dedicata all'elearning.

### **Art. 3**

#### **COLLABORAZIONE TRA LE PARTI**

Per la realizzazione dell'attività prevista, le Parti ripartiscono compiti e ruoli come di seguito indicato.

##### Compiti e ruoli dell'**istituto scolastico**:

- Comunicare ad Eurosofia i nominativi dei partecipanti al corso, in modo che possano essere inviate le istruzioni di dettaglio relativamente alla modalità di registrazione in piattaforma ed attivato l'accesso in piattaforma

##### Compiti e ruoli di **Eurosofia**:

- Progettazione
- Organizzazione (individuazione dei formatori, monitoraggio sulla piattaforma elearning di Eurosofia, valutazione finale ed attestati)
- Gestione della fase di iscrizione dei docenti
- Fornitura di materiali didattici attraverso l'accesso alla piattaforma elearning di Eurosofia

Al termine viene rilasciato ai corsisti un **attestato di partecipazione** riconosciuto dal MIUR ai sensi della Direttiva 170/2016.

### **Art. 4**

#### **ONERI FINANZIARI**

L'istituto scolastico riconosce ad Eurosofia l'importo di € \_\_\_\_\_ (**indicare l'importo in base all'opzione scelta**) onnicomprensivo di tutti i costi necessari allo svolgimento delle attività didattiche e rilascio degli attestati.



*Previo accordo con la segreteria di Eurosofia, è possibile concordare un importo differente, in base alle somme ricevute dall'istituto scolastico per la realizzazione delle attività.*

Nel caso di partecipazione di scuole in rete, il compenso previsto si intende per ciascuna istituzione scolastica aderente.

Il bonifico deve essere intestato a:

EUROSOFIA - IBAN IT88 L030 6234 2100 0000 1372 033

Banca Mediolanum - Sede di Basiglio

Causale: "Istituto \_\_\_\_\_ convenzione corso di formazione "Lavoro agile e personale amministrativo"

Il pagamento dovrà essere effettuato non oltre 60 giorni dalla sottoscrizione della presente.

#### **Art. 5**

##### **DURATA E RINNOVO**

Il presente accordo ha durata fino alla conclusione del corso di aggiornamento.

Il rinnovo del protocollo dovrà essere concordato espressamente, stessa forma, e sottoscritto da entrambi le Parti contraenti.

#### **Art. 6**

##### **RISERVATEZZA**

Le Parti si impegnano a non divulgare all'esterno dati, notizie, informazioni di carattere riservato eventualmente acquisite a seguito e in relazione alle attività oggetto del Protocollo.

#### **Art. 7**

##### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

EUROSOFIA fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione del Decreto legislativo 30/6/2003 n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni e del Regolamento EU 2016/679.

Per quanto non espressamente previsto, si rimanda alle norme del Codice Civile in quanto compatibili.

#### **Art. 8**

##### **CONTROVERSIE**

Le Parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dalla interpretazione o esecuzione del presente accordo.

Nel caso in cui non sia possibile raggiungere in questo modo l'accordo, sarà competente in via esclusiva il Foro di Palermo per qualunque controversia inerente la validità, l'interpretazione, l'esecuzione o la risoluzione del presente accordo.



## Art. 9

### REGISTRAZIONE E SPESE

Il presente accordo è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, primo comma D.P.R. 26.4.1986, N 131 ed art. 4, Tariffa Parte Seconda allegata al medesimo decreto. Tutte le relative spese, compreso il bollo, sono a carico delle Parti in misura paritaria.

### Letto, approvato e sottoscritto

\_\_\_\_\_  
Legale Rappresentante  
Eurosofia

Il Dirigente Scolastico

**EUROSOFIA**  
*Ente Italiano di Formazione*  
*Europea Professionale e di Ricerca*  
Sede Legale: Piazza Don Bosco, 1/B - 90143 Palermo  
Partita IVA e Codice Fiscale: 97283990824

### **AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL GDPR – REGOLAMENTO UE/2016/679)**

Con la presente il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

#### DICHIARA

- di essere stato informato, ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR -UE/2016/679 sulla tutela dei dati personali, che i propri dati personali forniti all'atto della compilazione della presente richiesta saranno trattati in conformità alle norme legislative e regolamentari vigenti e applicabili, con modalità automatiche, anche mediante sistemi informatizzati solo ed esclusivamente nell'ambito delle operazioni necessarie a consentire il corretto svolgimento e funzionamento di tutte le attività legate alle attività proposte;
- di acconsentire con la presente dichiarazione, al trattamento dei propri dati personali, svolto con le modalità e per le finalità sopra indicate, ed in conformità alle norme legislative e regolamentari vigenti e applicabili;
- di essere a conoscenza che titolare del procedimento è Eurosofia

Luogo e data, li \_\_\_\_\_

(Firma)

Per accettazione

\_\_\_\_\_